

Příloha č. 3 ke smlouvě o propojení č: ...

Účtování a placení

OBSAH:

1 ÚVOD	2
2 PROCES SHROMAŽĐOVÁNÍ ÚČTOVACÍCH ÚDAJŮ A VÝPOČTU CEN	2
3 POSTUP VYÚČTOVÁNÍ	2
4 SPORY TÝKAJÍCÍ SE VYÚČTOVÁNÍ	4
5 PLACENÍ	5

1 Úvod

1.1 Tato Příloha popisuje shromažďování údajů, postup vyúčtování, spory týkající se vyúčtování a placení cen za služby elektronických komunikací poskytované společností TPS společností OLO a poskytované společností OLO pro TPS uvedené v Příloze č. 2 Smlouvy.

2 Proces shromažďování účtovacích údajů a výpočtu cen

2.1 Proces shromažďování údajů (měření, záznam, ověřování) a výpočet cen za služby elektronických komunikací realizuje účtující strana na své náklady. Jednotky měření musí být v souladu s jednotkami specifikovanými v Příloze č. 2.

2.2 Účtující strana je odpovědná za včasné shromáždění účtovacích údajů a za sestavení daňových nebo účetních dokladů dle platné legislativy.

2.3 Pokud některá ze stran nezajistí dle bodu 3.7 této Přílohy data potřebná pro vystavení daňového dokladu, bude povinna vystavit daňový doklad na základě dat získaných od druhé strany, pokud se strany pro konkrétní případ nedohodnou jinak. Druhá strana poskytne tato data zdarma ve struktuře nezbytně nutné pro provedení vyúčtování dle Smlouvy.

2.4 Pokud některá ze stran, se vzhledem k výši částky, rozhodne za účtovací období daňový doklad nevystavit, sdělí písemně tuto skutečnost druhé straně nejpozději do 15. (patnáctého) kalendářního dne následujícího účtovacího období a tím je za danou stranu uzavřeno. V případě, že tak neučiní, má se za to, že toto účtovací období je také uzavřeno, a druhá strana je oprávněna provést zápočet.

2.5 Společnost TPS odešle na kontaktní email OLO detailní měsíční provozní podklady (CDR) za provoz služeb dle Přílohy č. 2 Smlouvy v elektronické podobě ve formátu CSV. Tato data budou OLO k dispozici vždy do 8. (osmého) kalendářního dne měsíce následujícího po zúčtovacím období, za které jsou daná data poskytována.

3 Postup vyúčtování

3.1 Účtovacím obdobím pro služby elektronických komunikací a výkony, které budou vzájemně poskytovány a účtovány, je kalendářní měsíc. V rámci kalendářního měsíce budou shromažďována data a účtovány ceny za vzájemně poskytované služby a výkony počínaje prvním dnem příslušného kalendářního měsíce od 0:00:00 hodin do posledního dne příslušného měsíce do 23:59:59 hodin. Telefonní (hlasové) služby, poskytované bez přerušení v období přechodu do dalšího účtovacího období, budou vyúčtovány v období, ve kterém začaly (nejdéle však 29 min. 59 sec následujícího období). Další pokračování těchto hovorů již bude vyúčtováno v období, ve kterém se (delší) hovory uskutečnily. Paušální cena za uskutečnění hovoru se započítává do účtovacího období, ve kterém hovor začal. Ostatní služby a výkony budou účtovány za období, ve kterém byly skutečně poskytnuty.

3.2 Smluvní strany budou registrovat časové údaje o délce trvání každého přihlášeného volání. Časová jednotka pro přihlášené volání je jedna sekunda. Pro každé přihlášené volání bude doba trvání měřena s přesností na jednotky sekund pomocí matematického zaokrouhlování.

3.3 Jestliže v průběhu trvání hovoru dojde ke změně časového pásma pro silný a slabý provoz, dělí se pro stanovení ceny čas uskutečněného hovoru do příslušných časových období. V případě takového hovoru vzniká více CDR a to jedno CDR pro každé pásmo, ve kterém hovor probíhal, přičemž v každém z těchto CDR bude jako čas zahájení hovoru uvedena stejná hodnota a to čas zahájení hovoru. Případná paušální cena za uskutečnění hovoru (neboli „set-up“) se započítává do časového období, ve kterém hovor začal.

3.4 Detailní časový záznam o hovoru (CDR) pořizuje společnost TPS v maximální délce 30 (dle typu ústředny) minut. U délky trvajících hovorů bude za každých dalších započatých 30 (dle typu ústředny) minut pořizen nový záznam (CDR). Denní přehledy CDR jsou výchozím podkladem při řešení sporů.

3.5 Pro služby specifikované v Příloze č. 2 se provádí vyúčtování následujícím způsobem:

- Jednorázové ceny jsou účtovány po převzetí příslušného plnění společností OLO v prvním následném vyúčtování,
- Pravidelné ceny za úplné zúčtovací období jsou účtovány zpětně k poslednímu dni zúčtovacího období,
- Ceny za provoz, resp. minimální ceny za provoz, jsou účtovány zpětně k poslednímu dni zúčtovacího období,
- Pravidelné ceny nebo minimální ceny za provoz za neúplné zúčtovací období jsou vypočteny jako: cena za jeden den zúčtovacího období násobená délkou neúplného zúčtovacího období v celých dnech, ve kterých byla služba společnosti OLO poskytnuta. Cena za jeden den zúčtovacího období se vypočte jako 1/30 příslušné výše dohodnuté pravidelné ceny, popř. minimální ceny za provoz.

3.6 Pravidelné ceny za poskytování služeb specifikovaných v Příloze č. 2 se začínají účtovat dnem zřízení nebo provedení změny. Ceny za provoz, resp. minimální ceny za provoz se začínají účtovat bezprostředně po zřízení nebo provedení změny příslušné služby včetně zkušebního provozu. Při ukončení poskytování některé služby se pravidelné ceny, ceny za provoz, resp. minimální ceny za provoz přestávají účtovat dnem následujícím po dni ukončení poskytování příslušné služby.

3.7 Účtující strana předloží straně účtované nejpozději do 8. (osmého) kalendářního dne následujícího měsíce provozní podklady pro vyúčtování za provoz služeb elektronických komunikací za ukončené účtovací období (TPS je zasílá prostřednictvím emailu – viz bod 2.5 výše). Tyto provozní podklady pro vyúčtování provozu nebudou použity jako daňový doklad. Případně – li 8. kalendářní den na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Rozpisy provozních podkladů vyúčtování budou mít formu dohodnutou mezi oběma stranami. Jestliže účtovaná strana nepodá straně účtující do 10. dne měsíce následujícího po příslušném účtovacím období námitku vůči provozním podkladům vyúčtování (případně – li 10. kalendářní den na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty pro uplatnění námitky účtované strany nejbližší následující pracovní den), považuje strana účtující provozní podklady vyúčtování za akceptované. Námitku může účtovaná strana podat pouze v případě, že dle doložitelných podkladů z vlastního měření vyplývá rozdíl v celkové finanční částce za provoz vyšší než procento sjednané v bodu 3.8.

3.8 Rozdíl mezi celkovou finanční částkou za provoz elektronických komunikací zjištěnou z vlastních podkladů a částkou zjištěnou z podkladů druhé strany se stanoví ve výši 1% nebo v absolutní částce 2500,- Kč. Pokud se prokáže, že dohodnutá výše rozdílu je nevyhovující, strany jednáním stanoví jinou výši rozdílu a zapracují ji do Dodatku ke Smlouvě.

3.9 Účtující strana předloží straně účtované zvlášť daňový doklad za provoz služeb elektronických komunikací zvlášť daňový doklad za ostatní poskytované služby v každém účtovaném období.

3.10 Účtující strana vystaví straně účtované daňový / účetní doklad vždy nejpozději do 15. (patnáctého) kalendářního dne následujícího účtovacího období a připojí rozpis položek daňového / účetního dokladu za služby účtované v daném období.

3.11 Dojde-li při vystavení daňového dokladu ke zjištění, že u některé služby nebo výkonu byla účtována nižší nebo vyšší částka, než odpovídá skutečně poskytnutému objemu služby nebo výkonu, účtující strana oznámí písemně do 12 měsíců od vystavení takového dokladu tuto skutečnost straně účtované a bude provedeno řádné doúčtování.

3.12 Kontaktní adresy pro doručování daňových účetních dokladů společnosti TPS a společnosti OLO jsou uvedeny v Příloze 4.

3.13 Při změně jakékoli kontaktní adresy, účetního místa a sídla a jiných údajů nezbytných pro vystavení daňového dokladu, je každá strana povinna oznámit tuto skutečnost druhé straně bez zbytečného odkladu a obě strany postupují dle Smlouvy. V případě, že tato data nebudou poskytnuta, tak se dotčená strana nemůže domáhat zpětných oprav daňových dokladů.

3.14 Vyúčtování musí mít náležitosti dle platných právních předpisů.

4 Spory týkající se vyúčtování

4.1 Doručený daňový doklad za službu/y elektronických komunikací k němuž nebyla uplatněna v dohodnuté lhůtě námitka nebo rozdíl mezi finanční částkou zjištěnou podle vlastních podkladů nebyl vyšší než 1% nebo v absolutní částce 2500,- Kč, je strana účtovaná povinna uhradit straně účtující ve lhůtě splatnosti. Námitky k takovému daňovému / účetnímu dokladu podané později než ve lhůtě dle bodu 4.2 nejsou důvodem pozdějších oprav daňového dokladu, s výjimkou doúčtování dle bodu 3.11.

4.2 Doručené vyúčtování, u kterého rozdíl mezi finanční částkou zjištěnou podle vlastních podkladů je vyšší než 1% nebo v absolutní částce 2500,- Kč, je strana účtovaná oprávněna odmítnout. V tom případě je povinna do 15 dnů ode dne prokazatelného doručení vyúčtování písemně doručit námitku na kontaktní adresu účetního místa strany účtující (případně-li poslední kalendářní den na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty pro uplatnění námitky účtované strany poslední předcházející pracovní den), jinak toto její právo namítat vyúčtovanou částku zaniká. Namítající strana předloží současně s námitkou, všechny podrobnosti nezbytně nutné k odůvodnění svých výhrad včetně příslušných ověřujících účtovacích údajů.

4.3 Strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby v rámci svých možností dospěly jednáním svých zástupců, jmenovaných pro tento účel, k urovnání sporu. Strany si vzájemně poskytnou informace o pořízení účtovacích údajů a jejich zpracování a zpřístupní příslušné údaje, nezbytné pro vyúčtování, jako detailní rozbor skupin poskytovaných služeb v dohodnutém formátu. Případné spory jsou řešeny v souladu s článkem 19 Smlouvy.

4.4 Bez ohledu na to, zda jsou smluvní strany ve sporu, resp. zda-li byla podána na dané vyúčtování či podklad námitka, účtující strana vystaví daňový doklad na základě vlastních podkladů. Strana účtovaná je povinna daňový doklad uhradit v době jeho splatnosti a to bez ohledu, zda existuje mezi smluvními stranami spor, resp. zda-li byla podána na dané vyúčtování či podklad námitka.

4.5 Skutečnosti uvedené v odst. 4.3 a odst. 4.4 neomezují práva žádné ze stran vyplývající ze Smlouvy ani neopravňují žádnou ze stran k porušování jiných ustanovení této Smlouvy.

4.6 V souladu s výsledky urovnání sporu nebo na základě rozhodnutí soudu v případě neúspěšného pokusu o urovnání sporu mimosoudní cestou, vystaví účtující strana neprodleně opravný daňový doklad (dobropis / vrubopis).

5 Placení

5.1 Daňové doklady budou vyrovnávány jejich zaplacením ve lhůtě splatnosti popřípadě jejich salda ve lhůtě splatnosti, která je pro účely této Smlouvy stanovena 15 (patnáct) kalendářních dnů od data vystavení daňového dokladu.

5.2 Placení daňového dokladu respektive zápočtu se realizuje formou bezhotovostního platebního styku, kdy platba bude poukázána vždy s číslem variabilního symbolu (VS) dle příslušného daňového dokladu. Údaje o bankovním spojení stran budou uvedeny na každém daňovém dokladu. Peněžitý závazek je splněn připsáním placené částky na účet u banky věřitele.

5.3 Pokud účtovaná strana neprovede zaplacení vyúčtované finanční částky, resp. Dlužné částky vzniklé započtením, nejpozději v den splatnosti, je účtující strana oprávněna vyúčtovat a vymáhat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení a účtovaná strana je povinna vyúčtovaný úrok z prodlení zaplatit.

5.4 Úrok z prodlení bude účtován od a včetně prvního dne následujícího po datu splatnosti dlužné částky, která měla být uhrazena, až do jejího úplného uhrazení.

5.5 Účtovaná strana má právo účtovat a vymáhat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky opravného daňového dokladu podle odst. 4.6 v případě, že řešení sporu prokáže oprávněnost její námitky. Tato smluvní pokuta bude účtována ode dne úhrady salda podle bodu 5.1 nebo ode dne uhrazení příslušné vyúčtované částky účtovanou stranou do dne vystavení daňového dobropisu bez ohledu na délku trvání sporu.